**Igazságügyi igazgatási szak**

**záróvizsga kérdések**

**Bírósági ügyintézői szakirány**

1. Ismertesse a bírósági iktatás folyamatát büntetőügyekben

2. Ismertesse a büntetőügyeken belüli ügycsoportokat

3. Ismertesse a hangfelvétel útján történt jegyzőkönyvezés szabályait

4. Ismertesse az ügydöntő büntető határozatok fő részeit és tartalmi elemeit

5. Ismertesse a pénzbüntetés végrehajtásával kapcsolatos bírósági feladatokat

6. Ismertesse a közérdekű munka végrehajtásával kapcsolatos bírósági feladatokat

7. Az igazságügyi költségvetési szervek az államháztartás rendszerében

8. A bírósági határozatok szerkezeti felépítése és az egyes szerkezeti részek tartalmi elemei

9. Bírósági végrehajtási ügy keletkezése

(bírósági végrehajtói szervezetrendszer felépítése, a bírósági végrehajtás általános feltételei és szakaszai, a végrehajtás elrendelése, a bírósági végrehajtási ügy fogalma, lajstromozása, és megküldése a végrehajtó részére)

10. Bírósági végrehajtási ügyvitel a foganatosítás szakaszában

(a bírósági végrehajtói ügyintézés sorrendje, eljárási cselekmények időpontja, iratok csatolása, ügyek egyesítése, bíróság szerepe a végrehajtás foganatosítási szakaszában, a végrehajtási ügy érdemi és ügyviteli befejezése)

11. A cégbejegyzési és a változásbejegyzési elektronikus eljárásban érkező kérelmek kötelező elemei, mellékletei, a kérelmek ügyintézésének lépései

12. A cégeljárásban keletkező végzések bemutatása, a határozatszerkesztés fő szabályai